

05.03.2024 г

ПРИКАЗ

№ 34

Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2023-2024 учебном году.

С целью организации летней оздоровительной работы в 2023-2024 учебном году, обеспечения социальной защиты, укрепления здоровья, охвата учащихся всеми видами отдыха в период летних каникул, своевременности подготовки к работе летнего оздоровительного лагеря при школе приказываю:

1. Организовать в школе со сроком пребывания 21 день с 03.06.2024 г. по 27.06.2024 г. первую профильную смену летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием для 25 учащихся в возрасте от 7 до 11 лет, для чего:
2. Утвердить штатное расписание летнего оздоровительного лагеря на 2023-2024 учебный год. Приложение 1.
3. Назначить:
 - 3.1. директором летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием Авраеву Айнагуль Кинижевну – учителя начальных классов;
 - 3.2. воспитателями:
 - Денискина Л.Н. – учителя начальных классов;
 - Никифорову Н.А. – учителя начальных классов;
 - Имашева М.Н. – учителя начальных классов;
 - Маллаеву Д.С. – учителя начальных классов;
 - 3.3. поваром – Аванесян Л.В. – заведующую столовой школы,
 - 3.4. помощником повара – Синеву Т.К. – помощник повара школы,
 - 3.5. подсобной рабочей – Шапаеву А.К. – подсобную рабочую,
 - 3.6. рабочей по обслуживанию помещений – Атаманчук Е.Н.
4. Авраевой А.К. – директору лагеря:
 - 4.1. Подготовить необходимые помещения, оборудование и документацию согласно СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием в период каникул».
 - 4.2. Обеспечить организацию своевременного прохождения медицинского осмотра работниками оздоровительного лагеря до 01.05.2024 г.
 - 4.3. Получить санитарно-эпидемиологическое заключение на открытие летнего оздоровительного лагеря до 01.06.2024 г.
 - 4.4. Подготовить пакет документов на открытие оздоровительного лагеря и направить в Роспотребнадзор до 01.05.2024 г. для получения санитарно-эпидемиологического заключения на открытие лагеря.
 - 4.5. Подготовить списки учащихся в возрасте от 7 до 11 лет детского оздоровительного лагеря второй смены на утверждение директору до 01.05.2024 г.
5. Заместителю директора по ВР:
 - 5.1. Организовать в приоритетном порядке отдых и занятость подростков из числа детей-сирот и детей из семей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на внутришкольном учёте, учёте ГДН ОМВД.
6. Воспитателю Маллаевой Д.С., совместно с учителем физической культуры Джамбуловым М.И. подготовить программу профильной (спортивной) смены летнего оздоровительного лагеря.
7. Деятельность лагеря организовать следующим образом:

- 7.1. Питание и досуг организовать при школе на базе столовой, кабинетов №20, №21, спортивной и медицинской комнаты в старом корпусе.
- 7.2. Установить распорядок дня смены, согласно утвержденного режима дня лагеря. Приложение 2.
8. М.А.Яхлаковой – заместителю директора по ВР:
- 8.1. Осуществлять контроль организации культурно-массовой деятельности, оказывать методическую помощь в данном направлении.
- 8.2. Ежемесячно (до 25 числа каждого месяца) направлять в управление образования информацию о ходе оздоровительной работы.
9. Обеспечение правил охраны труда и ТБ, контроль за их исполнением возложить на зам. директора по АХР Исмаилова Р.Г.
10. Заместителю директора по АХР Исмаилову Р.Г.:
- 10.1. Организовать и проконтролировать прохождение медосмотра работниками летнего оздоровительного лагеря и учащимися,
- 10.2. Осуществлять постоянный контроль за организацией питания и оздоровительными мероприятиями.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



/Г.Н.Лепёхин/

Приложение 1 к приказу по школе
от 05.03.2024 г. № 34



« Утверждаю »
Директор МОУ «СШ № 1 г.Ершова»
/Г.Н.Лепехин/

**Штатное расписание
летнего оздоровительного лагеря при школе
на 2023-2024 учебный год.**

№ п/п	Наименование должностей и профессий	Кол-во штатных единиц	Должн. оклад	Доплаты и надбавки		
				Комп. выплаты	Стимулирующие выплаты	сумма всего
1	Директор летнего оздоровительного лагеря	1				
2	Воспитатель	4				
3	Повар	1				
4	Помощник повара	1				
5	Подсобная рабочая	1				
6	Рабочий по комплексному обслуживанию здания	1				

Приложение 2 к приказу по
школе от 05.03.2024г. № 34

РЕЖИМ ДНЯ
летнего оздоровительного лагеря

8.30 – 9.00	Сбор детей, зарядка
9.00 – 9.15	Утренняя линейка
9.15 – 10.00	Первый завтрак
10.00 – 11.45	Работа по плану отряда, работа кружков
11.45 – 13.00	Оздоровительные процедуры
13.00 – 13.30	Обед, свободное время
13.30 – 14.15	Свободное время
14.15 – 14.30	Полдник
14.30	Уход домой